

z dnia 4 czerwca 2025 r.

w sprawie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) i art. 4¹ ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151), **Burmistrz Białej Piskiej zarządza, co następuje:**

§ 1. 1. Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej (dalej: Komisja) w składzie:

- 1) Anna Albińska - Przewodniczący;
- 2) Katarzyna Karwowska - Wiceprzewodniczący;
- 3) Barbara Grygorowicz - Sekretarz;
- 4) Beata Szumowska - Członek;
- 5) Grzegorz Rąg - Członek;
- 6) Katarzyna Konopka - Członek;
- 7) Małgorzata Kuliś - Członek;
- 8) Marta Waszkiewicz- Członek.

2. Zasady pracy Komisji określa Regulamin pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Komisja wykonuje zadania wynikające z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151) oraz z innych przepisów prawa.

§ 3. Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 108/1/2025 Burmistrza Białej Piskiej z dnia 20 stycznia 2025 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych w Białej Piskiej.

§ 5. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 2 czerwca 2025 r.

BURMISTRZ

Franciszek Paweł Romankiewicz

Regulamin pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zadania, organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Piskiej, zwanej dalej „Komisją”.

2. Podstawą działania Komisji jest ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Rozdział 2.

Teren działania i zadania Komisji

§ 2. 1. Terenem działania Komisji jest teren gminy Biała Piska.

2. Do zadań Komisji należy w szczególności:

1) inicjowanie działań w zakresie:

- a) zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- b) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą domową;
- c) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- d) wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- e) podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ (reklama i promocja napojów alkoholowych) i 15 (zakaz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych) ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela posiłkowego;

2) inicjowanie oraz prowadzenie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym:

- a) inicjowanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji w celu wszczęcia procedury mającej na celu nałożenie obowiązku leczenia odwykowego;
- b) kierowanie na badania do biegłego celem wydania opinii o przedmiocie uzależnienia od alkoholu;
- c) kierowanie do sądów rejonowych wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązkowego poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie leczenia odwykowego;

3) opracowanie i współrealizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii;

4) współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz przemocy domowej;

5) wspieranie zatrudnienia socjalnego;

6) dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

3. Komisja opiniuje wnioski dotyczące wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miejskiej w Białej Piskiej.

4. Komisja współdziała z Pełnomocnikiem ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie:

- 1) pomocy osobom, rodzinom, grupom problemowym i środowiskom dysfunkcyjnym w przezwyciężeniu ich problemów;
- 2) podejmowania działań pomocowych i interwencyjnych w momencie zaistniałego problemu;
- 3) współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemów i przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym.

Rozdział 3.

Obowiązki, uprawnienia i zakres odpowiedzialności Członków Komisji

§ 3. 1. Komisję powołuje, odwołuje oraz zmienia jej skład osobowy Burmistrz Białej Piskiej, określając również funkcje poszczególnych członków.

2. W skład Komisji wchodzi: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz i Członkowie.

3. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje, do czasu odwołania przez Burmistrza Białej Piskiej, złożenia rezygnacji lub ustania członkostwa w przypadku śmierci.

§ 4. 1. Całością prac Komisji kieruje jej Przewodniczący.

2. Przewodniczący Komisji w szczególności:

- 1) sprawuje merytoryczny nadzór nad pracami Komisji;
- 2) reprezentuje Komisję przed organami gminy i na zewnątrz;
- 3) zwołuje posiedzenia i przewodniczy posiedzeniu;
- 4) powiadamia członków Komisji o terminie, miejscu i ustalonym porządku posiedzenia;
- 5) ustala podejmowane tematy i porządek posiedzeń;
- 6) współpracuje z podmiotami zajmującymi się problematyką rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 7) podpisuje dokumenty i pisma w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji;
- 8) realizuje inne czynności zapewniające sprawne i zgodne z przepisami działanie Komisji.

3. W razie nieobecności Przewodniczącego, jego obowiązki pełni Wiceprzewodniczący lub Członek komisji wyznaczony przez Przewodniczącego.

4. Wiceprzewodniczący Komisji w szczególności:

- 1) wykonuje zadania Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności;
- 2) czuwa nad przygotowaniem posiedzeń oraz spraw na nich rozpatrywanych;
- 3) wykonuje inne zadania zlecone przez Przewodniczącego.

5. Sekretarz Komisji w szczególności:

- 1) przygotowuje dokumentację spraw rozpatrywanych na danym posiedzeniu;
- 2) gromadzi dokumentację prowadzonych spraw;
- 3) przygotowuje powiadomienia członków Komisji o terminie, miejscu i ustalonym porządku posiedzenia;

- 4) sporządza protokoły z posiedzeń Komisji;
- 5) wykonuje inne zadania zlecone przez Przewodniczącego.

6. Członkowie Komisji w szczególności:

- 1) uczestniczą w jej pracach poprzez udział w posiedzeniach;
- 2) realizują zadania i inicjatywy Komisji wynikające z prowadzonych zadań;
- 3) podnoszą poziom swojej wiedzy poprzez uczestnictwo w szkoleniach dotyczących tematyki rozwiązywania problemów alkoholowych.

Rozdział 4.

Tryb pracy Komisji

§ 5. 1. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący:

- a) plenarne – nie rzadziej niż raz na trzy miesiące,
- b) związane z działalnością zmierzającą do leczenia odwykowego - w miarę potrzeb,
- c) z uwagi na szczególne potrzeby - w każdym czasie.

2. Posiedzenie Komisji może być również zwołane na wniosek Burmistrza Białej Piskiej w celu rozpatrzenia określonej sprawy.

3. Członkowie Komisji są obowiązani uczestniczyć w jej posiedzeniach. W przypadku 3-krotnej w ciągu roku nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Komisji, Przewodniczący może wystąpić z wnioskiem do Burmistrza Białej Piskiej o odwołanie Członka Komisji.

4. Członkowie Komisji potwierdzają swą obecność na posiedzeniu podpisaniem listy obecności.

5. Z zastrzeżeniem ust. 6, Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniu w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby Członków Komisji. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego.

6. Komisja podejmuje działania motywujące osoby, której dotyczy procedura o zobowiązanie do poddania się leczeniu odwykowemu. Komisja zaprasza na rozmowę uczestnika, którego dotyczy wniosek. Zaproszenie na spotkanie Komisja wysyła dwukrotnie, o ile na pierwsze uczestnik nie zgłosi się. Sprawy związane z leczeniem odwykowym Komisja rozpatruje w składzie co najmniej trzyosobowym.

7. Z wyjątkiem ust. 8 i 9, Komisja podejmuje decyzje w formie uchwał i wniosków.

8. Komisja wyraża opinię o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z zasadami usytuowania na terenie gminy Biała Piska miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, określonych w stosownych uchwałach Rady Miejskiej w Białej Piskiej w formie postanowienia.

9. Rozstrzygnięcia w sprawach mniejszej wagi zostają tylko odnotowane w protokole z posiedzenia.

10. Podjęcie uchwał następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

11. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracach Komisji osoby niebędące jej członkami, przedstawiciele instytucji pomocowych, organizacji porządkowych oraz eksperci w charakterze konsultantów bez prawa głosu. Osoby te biorą udział w obradach Komisji z głosem doradczym w celu złożenia informacji, wyjaśnień, opinii.

12. Komisja może zwrócić się o przedstawienie informacji i wyjaśnień w sprawach dotyczących jej zadań do jednostek organizacyjnych gminy, a ponadto do policji, zakładów opieki zdrowotnej, zakładów pracy oraz innych instytucji i organizacji.

13. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań Komisji. Obowiązek ten rozciąga się także na okres ustania członkostwa w Komisji.

14. Dla realizacji zadań Komisja może wyodrębnić w swej strukturze doraźne zespoły problemowe.

§ 6. 1. Członkowie Komisji uprawnieni są do prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Biała Piska, na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Białej Piskiej.

2. Upoważnieni Członkowie Komisji dokonają kontroli, o której mowa w ust. 1, zgodnie z rocznym planem kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w gminie Biała Piska określonym w zarządzeniu Burmistrza Białej Piskiej.

§ 7. Zasady wynagradzania członków Komisji określone są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii uchwalonym przez Radę Miejską w Białej Piskiej.

§ 8. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Burmistrz Białej Piskiej.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 9. Zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy właściwej dla jego wprowadzenia.

