



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

URZĄD MIEJSKI

ul. Plac Adama Mickiewicza 25
12-230 Biała Piska
tel. 87 424-13-60

Biała Piska, dnia 30 listopada 2020 r.

znak sprawy
Or.ZO.271.14.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro prowadzonej pod nazwą:

„Zakup i dostawa sprzętu ratownictwa i wyposażenia dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie”

Szanowni Państwo,

Gmina Biała Piska zaprasza Państwa do złożenia oferty na zakup wraz z dostawą sprzętu ratownictwa i wyposażenia z przeznaczeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie realizowany w ramach środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości ”.

Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Biała Piska – Urząd Miejski w Białej Piskiej, Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska
NIP 849-14-99-74, REGON 790671490

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą sprzętu ratownictwa i wyposażenia z przeznaczeniem dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie.
Zadanie jest realizowane z dofinansowaniem ze Środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości w zakresie Wsparcia i rozwoju systemu instytucjonalnego pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz realizacji przez jednostki sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z ochroną interesów osób pokrzywdzonych przestępstwem i świadków oraz likwidacją skutków pokrzywdzenia przestępstwem.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

Cześć I zamówienia – Zakup i dostawa sprzętu ratownictwa dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie tj. średniego zestawu do ratownictwa technicznego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 1a.

Cześć II zamówienia - Zakup i dostawa wyposażenia dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie

Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie w postaci:

1. specjalnych ubrań piaskowych w ilości 4 szt.
2. ubrań specjalnych SUBOR w ilości 2 szt.
3. hełmu Calisia w ilości 6 szt.
4. butów specjalnych Strażak w ilości 6 szt.
5. rękawic specjalnych w ilości 6 szt.
6. rękawic technicznych w ilości 4 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1b.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.



W ramach realizacji przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1a i 1b, Wykonawca (sprzedający):

1. Na własny koszt dostarcza zakupiony sprzęt i wyposażenie.
2. Udzieli gwarancji na zakupiony sprzęt i wyposażenie określone przez producentów poszczególnych elementów, przekaze karty gwarancyjne producentów w chwili przekazania go Zamawiającemu.
3. W dniu dostarczenia sprzętu Wykonawca dostarczy dokumentację użytkową obsługi sprzętu w języku polskim.
4. Dostarczony zakupiony sprzęt powinien zawierać odpowiednie certyfikaty i atesty jeżeli wymagają tego przepisy prawa.
5. Sprzęt ratownictwa i wyposażenie wyszczególnione w zapytaniu powinny być fabrycznie nowe, bez śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania.
6. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Wykonawca dostarczy zamawiany asortyment do budynku Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej, ul. Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska

Jeśli w opisie przedmiotów zamówienia wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający – w odniesieniu do wskazanych wprost parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt – dopuszcza rozwiązania równoważne.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Część 1: od dnia podpisania umowy do 24 grudnia 2020 r.

Część 2: od dnia podpisania umowy do 24 grudnia 2020 r.

Miejsce składania ofert: Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej, ul. Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska – pokój nr 2 Punkt Obsługi Interesanta.

Termin składania ofert: do 07 grudnia 2020 r. do godziny 11:00.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 07 grudnia 2020 r. godz. 11.10** w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej, ul. Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska w pokoju nr 18 – sala narad.

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

Cena oferty powinna zawierać podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie, należy umieścić napis: „**Oferta na zakup i dostawę sprzętu ratownictwa i wyposażenia dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie**”.

Podstawa prawna:

Niniejsze zapytanie nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy Prawa Zamówień Publicznych. Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) postępowanie nie podlega przepisom ww. ustawy ze względu na wartość zamówienia oszacowaną poniżej kwoty 30.000 euro. Postępowanie zostanie przeprowadzone na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr 23/2/2016 Burmistrza Białej Piskiej z dnia 04 lutego 2016 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Białej Piskiej.

Zadanie współfinansowane ze środków Funduszu Sprawiedliwości
którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

W przypadku braku zainteresowania z Państwa strony ofertą, uprzejmie proszę o potwierdzenie faksem 87 424 13 51, listownie bądź osobiście.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1a i 1b stanowiący opis przedmiotu zamówienia,
- Formularz ofertowy,
- Projekt umowy,
- klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Do oferty należy dołączyć:

- Formularz ofertowy,
- Paraflowany wzór umowy,
- klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

BURMISTRZ

Beata Sokołowska



Załącznik nr 1a

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup sprzętu ratownictwa i wyposażenia z przeznaczeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie realizowany ze Środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości.

Część I Zakup i dostawa sprzętu ratownictwa dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie tj. średniego zestawu do ratownictwa technicznego.

Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia
1.	Średni zestaw do ratownictwa technicznego	Zestaw powinien zawierać: 1. Agregat hydrauliczny zasilający jednocześnie dwa narzędzia; 2. Dwa przewody hydrauliczne o długości minimum 10 metrów; 3. Minimum dwa narzędzia hydrauliczne takie jak: nożyce hydrauliczne, rozpieracz ramieniowy; 4. Łańcuchy ciągnące do rozpieracza ramieniowego z hakami o długości minimum 1,8 metra; 5. Głowica wymienna do rozpieracza ramieniowego – minimum 5 sztuk;

BURMISTRZ
Beata Sokołowska



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1b

Zakup sprzętu ratownictwa i wyposażenia z przeznaczeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie realizowany ze Środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości.

Część II Zakup i dostawa narzędzi oraz wyposażenia na potrzeby OSP

Lp.	Nazwa	Ilość	Opis przedmiotu zamówienia
1.	Specjalne ubranie piaskowe	4 szt.	1. Ubranie składające się z trzech części – kurtka, spodnie, kurtka lekka. 2. Kolor – piaskowy; 3. Ubranie specjalne spełniające normę PN-EN 469:2008 odzież ochronna dla strażaków. 4. Napisy dedykowane dla Ochotniczej Straży Pożarnej. 5. Rozmiary: C1, C2, D1, D4.
2.	Ubranie specjalne SUBOR	2 szt.	1. Ubranie składające się z minimum dwóch części: kurtki i spodni; 2. Kolor – granatowy; 3. Napisy dedykowane dla Ochotniczej Straży Pożarnej. 4. Rozmiary: D4,D4.
3.	Hełm Calisia	6 szt.	1. Rodzaj: CV 102; 2. Kolor: biały.
4.	Buty specjalne STRAŻAK	6 szt.	1. Gumowe z wkładką; 2. Rozmiary: 42,42,43,43,44,44.
5.	Rękawice specjalne	6 szt.	1. Rodzaj: FHR 001 S; 2. Rozmiary: 8,9,10,10,11,11.
6.	Rękawice techniczne	4 szt.	1. Rodzaj: FHR 013; 2. Rozmiary: 10,10,10,10.

BURMISTRZ
Berta Sokółowska



Numer sprawy: Or.ZO.271.14.2020

Załącznik nr 2

Formularz Ofertowy

Gmina Biała Piska – Urząd Miejski
w Białej Piskiej.
ul. Plac Adama Mickiewicza 25
12-230 Biała Piska

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na zadanie pod nazwą:

Zakup i dostawa sprzętu ratownictwa i wyposażenia dla Ochotniczych Straży Pożarnych w Skarżynie

MY NIŻEJ PODPISANI:

.....
/Nazwa Wykonawcy/

.....
/Adres Wykonawcy/

.....
numer rachunku bankowego/

.....
/Telefon/

.....
e-mail

.....
/NIP/

.....
/Regon /

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w:

Części 1 zamówienia – „Zakup i dostawa sprzętu ratownictwa dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie tj. średniego zestawu dla ratownictwa technicznego”

za kwotę:

- Cena brutto.....zł
(słownie:)

w tym:

- netto zł
(słownie: zł)
- podatek VAT: zł



(słownie: zł)

OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w:

Części 2 zamówienia – „Zakup i dostawa wyposażenia dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie”

zgodnie z poniższymi cenami:

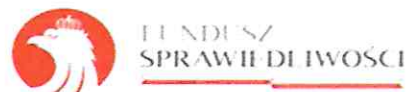
Lp.	Nazwa	Ilość	Opis przedmiotu zamówienia (należy wpisać zaproponowane wyposażenie)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek	Wartość brutto
1.	Specjalne ubranie paskowe	4 szt.					
2.	Ubranie specjalne SUBOR	2 szt.					
3.	Hełm	6 szt.					
4.	Buty specjalne	6 szt.					
5.	Rękawice specjalne	6 szt.					
6.	Rękawice techniczne	4 szt.					
RAZEM:							

za kwotę:

- Cena brutto.....zł
(słownie:)

w tym:

- netto zł
(słownie: zł)
- podatek VAT: zł
(słownie: zł)



4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do dostarczenia przedmiotu zamówienia **w terminie zgodnym z zapytaniem ofertowym tj. – do 24 grudnia 2020 r.**
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **OFERTĘ** składamy na ____ stronach.
8. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
1. _____
2. _____
3. _____

_____ dnia _____

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

*niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ
Beata Sokołowska



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

Załącznik nr 3
projekt

Umowa Nr Or...../2020

zawarta w Białej Piskiej dnia

Pomiędzy Gminą Biała Piska – Urząd Miejski z siedzibą w Białej Piskiej przy ulicy Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska reprezentowaną przez Burmistrza Białej Piskiej – Beatę Sokołowską, z kontrasygnatą Marii Jolanty Gutowskiej - Skarbnika Gminy Biała Piska

a

.....,

z siedzibą w przy,

NIP, REGON

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonej procedury o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwoty stanowiącej równowartość 30 000 euro (art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.) oraz wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy (**Załącznik nr 1**) zwanego dalej „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania wyszczególnione w zapytaniu ofertowym i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi standardami i normami przyjętym dla sprzętu i wyposażenia tego rodzaju.
3. Do przedmiotu umowy Wykonawca dołącza nieodpłatnie:
 - a) instrukcję w języku polskim,
 - b) stosowne certyfikaty.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia **24 grudnia 2020 roku**.
2. **Przedmiot umowy musi być dostarczony Zamawiającemu w stanie wolnym bez wad fizycznych i prawnych wraz z wymaganą dokumentacją.**
3. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej, ul. Plac Adama Mickiewicza 25 w obecności przedstawicieli stron umowy.



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

4. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron umowy i sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Wykonawca zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 3 dni przed tym terminem.
6. W przypadku stwierdzenia usterek dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek.
7. W przypadku stwierdzenia, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w zapytaniu ofertowym i Ofercie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem, lub wymiany przedmiotu umowy na zgodny z opisem przedmiotu umowy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 i 7 zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe usterki lub niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół podpisują przedstawiciele obydwu stron.
9. Wszelkie koszty związane z odbiorem przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie:

Część 1 „Zakup i dostawa sprzętu ratownictwa dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie tj. średniego zestawu dla ratownictwa technicznego”

.....zł brutto (słownie),
w tym VAT w wysokości%, tj. (słownie),
netto: zł (słownie:).

Część 2 „Zakup i dostawa wyposażenia dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Skarżynie”

w postaci zakupu:

- specjalnych ubrań piaskowych w ilości 4 szt.
- ubrań specjalnych SUBOR w ilości 2 szt.
- hełmu w ilości 6 szt.
- butów specjalnych w ilości 6 szt.
- rękawic specjalnych w ilości 6 szt.
- rękawic technicznych w ilości 4 szt.

.....zł brutto (słownie),
w tym VAT w wysokości%, tj. (słownie),
netto: zł (słownie:).

2. Wynagrodzenie wymienione w ust.1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy w tym np. koszty: transportu, załadunku, rozładunku, usług gwarancyjnych, a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zapłacone zostanie w terminie **7 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy nr

4. Dane do wystawienia faktury: Nabywca: Gmina Biała Piska ul. Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska NIP 849-14-99-704.

Odbiorca: Gmina Biała Piska – Urząd Miejski w Białej Piskiej, ul. Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska.

5. Wykonawca oświadcza, że nie zalega z opłatami:
 - na rzecz Urzędu Skarbowego z tytułu podatku,
 - na rzecz ZUS z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne,
 - na rzecz innych podmiotów.
6. Zapłata nastąpi przelewem metodą podzielonej płatności (split payment).

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres określony przez producentów poszczególnych jego elementów.
2. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas niesprawności przedmiotu umowy (od dnia zgłoszenia usterki do dnia wskazanego przez gwaranta do odbioru sprawnego przedmiotu umowy).
3. Wszelkie przeglądy i naprawy objęte gwarancją i rękojnią przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy. W przypadku zaistnienia konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, które mogą być usunięte jedynie w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca pokrywa koszty transportu przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części w obydwie strony.
4. Strony dopuszczają zgłoszenie przedmiotu umowy do przeglądu lub zgłoszenie awarii lub usterki w formie poczty elektronicznej.
5. Po okresie gwarancji i rękojmi serwis będzie prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń użytkownika przedmiotu umowy.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 492 Kodeksu Cywilnego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie przy jednoczesnym naliczaniu kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, licząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w ofercie Wykonawcy,



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

- b) za każdy dzień opóźnienia w terminie usunięcia wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto,
- c) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w wysokości 20% ceny umownej brutto,
- 2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny umownej brutto.
- 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
- 4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

- 1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
- 3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
- 4. Integralną część umowy stanowią:
 - Oferta Wykonawcy
 - Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
 - Zapytanie ofertowe Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ
Beata Sokółowska



KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Białej Piskiej mający siedzibę w Białej Piskiej (12-230) przy ul. Plac Adama Mickiewicza 25.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu **udziału w postępowaniu Or.ZO.271.14.2020** jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
podpis

BURMISTRZ
Beata Sokołowska