

## **OGŁOSZENIE O PRZETARGU PUBLICZNYM NA SPRZEDAŻ ZBĘDNEGO SKŁADNIKA MAJĄTKU RUCHOMEGO GMINY BIAŁA PISKA**

Burmistrz Białej Piskiej ogłasza przetarg w trybie pisemnym nieograniczonym na sprzedaż zbędnego składnika majątku ruchomego - wału łukowego MORS 2,5m 1220 EXPOM.

### **1. Nazwa i siedziba jednostki:**

**Gmina Biała Piska**

**ul. Pl. A. Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska**

tel. 87 42 41 363, 87 42 41 367

fax. 87 42 41 351

adres strony internetowej: [www.bip.bialapiska.pl](http://www.bip.bialapiska.pl)

adres poczty elektronicznej: [um@bialapiska.pl](mailto:um@bialapiska.pl)

### **2. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu:** Urząd Miejski w Białej Piskiej, ul. Plac Adama Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska pokój nr 18.

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 czerwca 2020 r. o godz. 13:20** – część jawna przetargu.

Ocena ofert stanowiąca część niejawną przetargu odbędzie się w ciągu 7 dni od otwarcia ofert.

### **3. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawany składnik majątku ruchomego:**

Ww. wał łukowy można obejrzeć po wcześniejszym umówieniu spotkania z pracownikiem Referatu Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej w godzinach:

- ✓ poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek od 7:00 do 15:00,
- ✓ środa od 8:30 do 16:30.

Bliższe informacje można uzyskać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej pok. nr 8 i 9 lub pod numerem tel. 87 42 41 363 i 87 42 41 367.

### **4. Rodzaj, typ i ilość sprzedawanych składników rzeczowych majątku ruchomego:**

Przedmiotem sprzedaży zbędnego składnika majątku ruchomego jest wał łukowy MORS 2,5 m 1220 EXPOM stanowiący własność Gminy Biała Piska.

#### **Wypożyczenie:**

- ✓ dyszel prosty ze stopą podporową,
- ✓ średnica wału 1220 mm,
- ✓ skrobak wału z regulacją,
- ✓ grubość ścianki wału 12 mm,
- ✓ dwa korki zalewowo – spustowe na ściankach bocznych,
- ✓ podwozie jezdne niehamowane (na 2 kołach MITAS 11,5/80-15,3),
- ✓ szerokość robocza 2,5 m,
- ✓ masa wału (bez wody) 1450 kg.

Data przyjęcia na stan urzędu - 18.12.2007 r.

### **5. Wysokość wadium oraz formę i termin jego wniesienia:**

Przystępujący do przetargu obowiązany jest wpłacić wadium w wysokości **10%** ceny wywoławczej wału łukowego, co stanowi **800,00 zł** (słownie złotych: osiemset zł 00/100). Wadium należy wnieść przelewem bądź wpłatą gotówkową na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej nr **12 9364 0000 2007 0003 0316 0002** przed terminem złożenia ofert z dopiskiem „**Wadium na sprzedaż składnika majątku ruchomego – wał łukowy**”.

Wadium wpłacone przez osobę, która wygra przetarg zaliczone zostanie na poczet ceny sprzedaży wału łukowego. Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku gdy oferent, który wygrał przetarg publiczny, uchyli się od zawarcia umowy.

Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zwraca się przelewem na wskazane konto nie później niż przed upływem 7 dni od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.

### **6. Cena wywoławcza: 8.000,00 zł brutto (słownie złotych: osiem tysięcy złotych 00/100).**

**7. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca:**

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą/kurierem, na kopercie (koperta winna być zabezpieczona przed otwarciem przez oklejenie taśmą samoprzylepną, ewentualnie w inny sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny) należy umieścić napis:

**Oferta na: „Sprzedaż składnika majątku ruchomego - wału łąkowego MORS 2,5 m 1220 EXPOM”.**

**Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 08 czerwca 2020 r. do godz. 13:00.**

O ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierem.

Oferta złożona po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Oferta z najwyższą zaproponowaną ceną, zostaje uznana za najkorzystniejszą.

**8. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta:**

**Oferta winna zawierać:**

- 1) Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do ogłoszenia o sprzedaży zbędnego składnika majątku ruchomego,
- 2) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składnika rzeczowego majątku ruchomego będącego przedmiotem przetargu publicznego albo że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tego składnika stanowiący Załącznik nr 2 do ogłoszenia o sprzedaży zbędnego składnika majątku ruchomego,
- 3) Zaparafowany projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do ogłoszenia o sprzedaży zbędnego składnika majątku ruchomego,
- 4) Potwierdzenie wpłaty wadium.

Oferta zostanie odrzucona jeżeli zostanie złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwy sposób oraz przez oferenta, który nie wniósł wadium.

Ponadto oferta zostanie odrzucona jeżeli nie zawiera danych i dokumentów określonych w Ogłoszeniu o sprzedaży składnika majątku ruchomego Gminy Biała Piska lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

**9. Planowany termin zawarcia umowy sprzedaży składnika majątku ruchomego.**

Umowa sprzedaży zawarta zostanie w terminie do 7 dni od ogłoszenia wyników postępowania. Nabywca, który wygrał przetarg zobowiązany jest do zapłaty ceny nabycia, pomniejszonej o wpłacone wadium od dnia zawarcia umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni na konto Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej nr **39 9364 0000 2007 0003 0316 0001**.

Wydanie wału nabywcy nastąpi protokołem przekazania **po podpisaniu umowy i wpłaceniu** ceny nabycia.

**10. Informacje dodatkowe:**

Burmistrz Białej Piskiej zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

Sprzedaż nie może nastąpić po cenie niższej od ceny wywoławczej ponadto jednostce przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, jeżeli uczestnicy przetargu zaoferowali tę samą cenę.

W załączeniu:

- formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1,
- oświadczenie oferenta stanowiący załącznik nr 2,
- projekt umowy stanowiący załącznik nr 3,
- klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 4,
- Zdjęcia szt. 10 – stanowiące załącznik nr 5.

Ogłoszenie o przetargu publicznym na sprzedaż składnika majątku ruchomego Gminy Biała Piska zamieszczono na BIP Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej oraz wywieszono na Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

BURMISTRZ  
  
Beata Sokołowska

.....  
/miejscowość, data/

**Sprzedający:**

Gmina Biała Piska,  
ul. Plac Adama Mickiewicza 25,  
12-230 Biała Piska  
tel. 87 424 13 63, fax 87 424 13 51

**OFERTA**

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Telefon: .....

e-mail: .....

1. Składam niniejszą ofertę na zakup zbędnego składnika majątku ruchomego Gminy Biała Piska – **wału ławkowego MORS 2,5m 1220 EXPOM** zgodnie z ogłoszeniem sprzedaży z dnia 22 maja 2020 r. za cenę:

- Oferowana cena **brutto**: ..... PLN  
(słownie: .....)
- Oferowana cena **netto**: ..... PLN  
(słownie: .....)
- Podatek VAT ..... %  
(słownie: .....)

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami postępowania określonego w ogłoszeniu o sprzedaży z dnia 22.05.2020 r.
2. Akceptuję treść projektu umowy kupna - sprzedaży stanowiący Załącznik nr 2.
3. Oświadczam, że akceptuję okres związania ofertą tj. **21 dni**.
4. Zwrot wadium proszę dokonać na numer rachunku bankowego.....  
.....
5. Oświadczam, że zapoznałem/am się z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 RODO zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną stanowiącą Załącznik nr 4 do ogłoszenia z dnia 22.05.2020 r.

BURMISTRZ  
  
Beata Sokołowska

.....  
/czytelny podpis/



.....  
/miejscowość, data/

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

.....

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się ze stanem faktycznym/ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin\* zbędnego składnika majątku ruchomego Gminy Biała Piska – **wału łukowego MORS 2,5m 1220 EXPOM.**

.....  
/czytelny podpis/

\* niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ  
*Beata Sokołowska*



**UMOWA KUPNA - SPRZEDAŻY**

**nr Or...../2020**

**zawarta w Białej Piskiej dnia .....**

pomiędzy Gminą Biała Piska – Urząd Miejski z siedzibą w Białej Piskiej przy ulicy Pl. A. Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska zwaną dalej „Sprzedającą” reprezentowaną przez Burmistrza Białej Piskiej – Beatę Sokołowską, z kontrasygnatą Marii Jolanty Gutowskiej - Skarbnika Gminy Biała Piska

a

.....

.....

zwanym dalej „KUPUJĄCYM”

Reprezentanci obu stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich Stron.

**§ 1**

Sprzedający oświadcza, że:

- 1) Jest właścicielem składnika majątku ruchomego tj. wału łukowego MORS 2,5m 1220 EXPOM;
- 2) Wał łukowy wolny jest od wad prawnych oraz osób trzecich, oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego byłby przedmiotem, a nadto, że nie stanowi on przedmiotu zastawu bądź zabezpieczenia.

**§ 2**

Kupujący oświadcza, że kupuje od Sprzedającego składnik majątku ruchomego tj. wał łukowy MORS 2,5m 1220 EXPOM.

Wyposażenie:

- dyszel prosty ze stopą podporową,
- średnica wału 1220 mm,
- skrobak wału z regulacją,
- grubość ścianki wału 12 mm,
- dwa korki zalewowo – spustowe na ściankach bocznych,
- podwozie jezdne niehamowane (na 2 kołach MITAS 11,5/80 – 15,30),
- szerokość robocza 2,5m,
- masa wału (bez wody) 1450 kg.

**§ 3**

Kupujący oświadcza, że znany mu jest stan techniczny wału łukowego opisanego w §1 niniejszej umowy i nie zgłasza do niego żadnych uwag.

**§ 4**

Sprzedający sprzedaje Kupującemu składnik majątku ruchomego Gminy Biała Piska tj. wał łąkowy, zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem, za cenę:

Brutto - ..... (słownie złotych: .....)

Netto - ..... (słownie złotych: .....)

VAT - ..... % tj. .... (słownie złotych: .....)

**§ 5**

Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po podpisaniu umowy i po zapłaceniu ceny określonej w §4.

**§ 6**

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

**§ 7**

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 8**

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Kupującego i dwa dla Sprzedającego.

**SPRZEDAJĄCY**

**KUPUJĄCY**

BURMISTRZ  
  
Beata Sokołowska

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Białej Piskiej z siedzibą w Białej Piskiej (Urząd Miejski w Białej Piskiej, ul. Pl. A. Mickiewicza 25, 12-230 Biała Piska, nr tel. 87 424 13 50, adres e-mail: [um@bialapiska.pl](mailto:um@bialapiska.pl)), zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
  - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
5. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
  - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych<sup>1</sup>;
  - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
    - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
    - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
    - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

<sup>1</sup> Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.



- d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
  - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
11. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

BURMISTRZ  
  
Beata Sokołowska







































