

ZARZĄDZENIE NR 100/1/2024
BURMISTRZA BIAŁEJ PISKIEJ

z dnia 31 grudnia 2024 r.

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Biała Piska
w 2025 roku

Na podstawie art. 7 i art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248 ze zm.) oraz Zarządzenia nr 412 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2025 roku, Burmistrz Białej Piskiej zarządza, co następuje:

§ 1. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Plan zamierzeń obronnych gminy Biała Piska na 2025 rok” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, spraw obronnych i ochrony informacji niejawnych Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Burmistrz

Franciszek Paweł Romankiewicz

URZĄD MIEJSKI W BIAŁEJ PISKIEJ

PLAN POZAMILITARNYCH ZAMIERZEŃ OBRONNYCH GMINY BIAŁA PISKA NA 2025 ROK

BIAŁA PISKA

HARMONOGRAM REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W 2025 ROKU

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA WSPÓŁWYKONAWCA	I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			UWAGI	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
I.	PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE																
	1. Opracowanie i przesłanie do Starosty Piskiego danych dotyczących „Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2024 r.”	Rozporządzenie RM z dnia 14 lipca 2023 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1569)	Burmistrz Pracownik merytoryczny	24													
	2. Aktualizacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Biała Piska w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny – POF G (dot. części opisowej Planu i załączników obligatoryjnych B,C,D,E).		Burmistrz Pracownik merytoryczny														na bieżąco
	3. Uzgodnienie i zatwierdzenie Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Biała Piska w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa		Dyrektor WBIZK Burmistrz Pracownik merytoryczny														

	państwa i w czasie wojny – POF G (dot. części opisowej Planu i załącznika C).																			
II.	ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH (AKCJA KURIERSKA)																			
	1.Opracowanie i przesłanie dla Starosty sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o Obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248 ze zm.)	Burmistrz Pracownik merytoryczny	10																
	2. Aktualizacja planów akcji kurierskiej.		Burmistrz Pracownik merytoryczny																w miarę potrzeb	
III.	SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM																			
	REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I W CZASIE WOJNY																			
	1. Aktualizacja planów przygotowania i przemieszczenia GSK ze stałej siedziby na ZMP.	Zarządzenie nr 139 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 8 czerwca 2018 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie warmińsko-mazurskim	Burmistrz Pracownik merytoryczny															w miarę potrzeb		
	2. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego GSK”.																			w miarę potrzeb
	3. Opracowanie lub aktualizacja zarządzenia w sprawie przygotowania GSK i ZMP.																			w miarę potrzeb

UTRZYMANIE W STAŁEJ GOTOWOŚCI SYSTEMU STAŁEGO DYŻURU																	
1. Aktualizacja i przekazanie danych teleadresowych stałego dyżuru Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu i Starości Piskiemu w formie zawiadomienia. 2. Zaplanowanie i przeprowadzenie szkoleń obsad stałego dyżuru we własnych i podległych jednostkach organizacyjnych. 3. Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru. 4. Wdrażanie nowych przepisów wykonawczych w zakresie organizacji systemu stałego dyżuru, wydanych na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy o obronie Ojczyzny. 5. Aktualizacja punktów kontaktowych stałego dyżuru we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych.	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa	Burmistrz Pracownik merytoryczny															
																Według planu szkolenia obronnego	
																	Według planu szkolenia obronnego
																	Po wejściu w życie nowych przepisów wykonawczych
IV.	PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO																
	1. Sporządzenie i przesłanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego bilansu	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 r. w sprawie	Burmistrz Pracownik merytoryczny			28											

personelu medycznego.	przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2482)																					po otrzymaniu wytycznych
2. Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych.																						
3. Opracowanie nowej dokumentacji wynikającej z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 września 2024 r. zmieniające rozporządzenie w spr. przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 1456)	Burmistrz Pracownik merytoryczny	Po otrzymaniu stosownego zarządzenia wojewody w przedmiotowej sprawie oraz instrukcji dla podmiotów leczniczych i dla jednostek samorządu terytorialnego na terenie województwa, dotyczące sporządzania planów udzielania świadczeń szpitalnych na potrzeby obronne państwa																			
V.	ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY																					
1. Prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń na rzecz obrony.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248 ze zm.) Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572)	Burmistrz Pracownik merytoryczny																				na bieżąco
2. Wdrażanie nowych przepisów wykonawczych w zakresie świadczeń na rzecz obrony wydanych na podstawie art. 626 i 636 ustawy o obronie Ojczyzny.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248 ze zm.)																					na bieżąco
3. Opracowywanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych	Wytyczne Wojewody Warmińsko-																					
																31						

na rzecz obrony. 4. Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Mazurskiego z 7.11.2014 r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych o rzeczowych na rzecz obrony.															na bieżąco
5. Prowadzenie rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych.	Rozporządzenie RM z 29 sierpnia 2024 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz.U. z 2024 r. poz. 1387)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	praca ciągła
6. Przegląd aktualności wydanych przez burmistrza decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony.	Rozporządzenie RM z 29 sierpnia 2024 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 1184)															na bieżąco
VI. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH W GMINIE KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA																
1. Opracowanie i przesłanie dla Starosty propozycji do wojewódzkiego planu kwalifikacji wojskowej.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248 ze zm.)	Burmistrz Pracownik merytoryczny		X											20	
2. Sprawdzenie tożsamości osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, prowadzenie listy stawiennictwa, wyjaśnienie przyczyn niestawiennictwa.	Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2025 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1765)				X	X	X	X	X							
3. Prowadzenie															20	

<p>rejestracji osób (mężczyzn i kobiet), które ukończyły osiemnasty rok życia.</p> <p>4.Przekazanie Wojewodzie informacji o liczbie mężczyzn i kobiet wpisanych do rejestru (rocznik podstawowy 2006).</p> <p>5.Wzywanie osób do stawienia się do kwalifikacji wojskowej za pomocą wezwań.</p> <p>6. Sporządzenie listy stawiennictwa na potrzeby kwalifikacji wojskowej i przekazanie 1 egzemplarza dla PKL nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kwalifikacji.</p> <p>7. Przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej.</p> <p>8. Opracowanie i przesłanie dla Starosty Piskiego i Wojskowego Centrum Rekrutacji w Ełku sprawozdania z wyników przeprowadzonej kwalifikacji wojskowej.</p>	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2023 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej i trybu postępowania komisji lekarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 586)</p>																		
			20																
				X	X														
		<p>Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 czerwca 2023 w sprawie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1186)</p>		X	X														
				X	X	X													
																			po zakończeniu kwalifikacji wojskowej
VII.	WYŁĄCZENIA																		
<p>Prowadzenie prac dot. wyłączenia od obowiązku służby wojskowej.</p>	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2022 r. w sprawie wyłączenia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia</p>	<p>Burmistrz Pracownik merytoryczny</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	wg potrzeb

		mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2022 r. poz. 2559)																		
VIII.	SZKOLENIE OBRONNE																			
	1. Organizacja i przeprowadzanie ćwiczeń doskonalących o charakterze praktycznym, gier decyzyjnych o charakterze aplikacyjnym i treningów np. stałego dyżuru i akcji kurierskiej.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348) Zalecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2025 roku	Burmistrz Pracownik merytoryczny															zgodnie z wykazem ćwiczeń		
	2. Trening Stałego Dyżuru.																			Według planu szkolenia obronnego
	3. Opracowanie corocznego wykazu planowanych ćwiczeń na 2026 r. i przesłanie do Wojewody.																		15	
	4. Opracowanie wniosków i rekomendacji z ćwiczeń przeprowadzonych w 2025 roku i przesłanie do Wojewody.																		15	
	5. Sporządzenie informacji o uczestnictwie w kursach obronnych i wyższych kursach obronnych w 2025 r. i przesłanie																		15	

	informacji do Wojewody.																			
IX.	KONTROLE WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH																			
	1. Opracowanie informacji o planowaniu i wynikach przeprowadzonych kontroli realizacji wybranych obszarów zadań obronnych za 2024 rok i przesłanie Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu.	Zarządzenie Nr 188 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 25 lipca 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad kontroli realizacji zadań obronnych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego	Burmistrz Pracownik merytoryczny																	
	2. Prowadzenie kontroli w jednostkach organizacyjnych gminy, na które nałożono zadania obronne w POF gminy.																	Zgodnie z rocznym planem kontroli wykonywania zadań obronnych w gminie Biała Piska na 2025 r.		
	3. Opracowanie rocznego planu kontroli wybranych obszarów realizacji zadań obronnych na 2026 r.	Rozporządzenie Rady Ministrów z 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli zadań obronnych (Dz.U. z 2023 r. poz.253) Zarządzenie Nr 188 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 25 lipca 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad kontroli realizacji zadań obronnych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego																30		
X.	REALIZACJA ZADAŃ NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH WYNIKAJACYCH Z OBOWIĄZKU PAŃSTWA GOSPODARZA - HNS																			
	1. Współdział w aktualizacji danych na potrzeby centralnej	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny	Burmistrz Pracownik merytoryczny															20		wg potrzeb

bazy danych HNS oraz udział w przedsięwzięciach dot. realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa-gospodarza.	(Dz.U. z 2024 r. poz. 248 ze zm.) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022 r., poz. 875)																		
2. Udział w przedsięwzięciach dot. realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa-gospodarza.				20															
3. Szkolenie z zakresu zasad wprowadzania danych do bazy HNS																			

Słownik skrótów:

1. Pracownik merytoryczny, tj. pracownik Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej ds. zarządzania kryzysowego;
2. POF gminy, tj. Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Biała Piska;
3. GSK, tj. Główne Stanowisko Kierowania Burmistrza Białej Piskiej;
4. ZMP, tj. Zapasowe Miejsce Pracy Burmistrza Białej Piskiej;
5. WBiZK W-M UW, tj. Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

CZĘŚĆ OPISOWA

Jednym z głównych dokumentów do planowania i realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych jest planowanie operacyjne wynikające ze Strategii Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej oraz Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej Rzeczypospolitej Polskiej.

Skuteczne przeciwstawienie się współczesnym zagrożeniom wymaga od administracji publicznej, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych sprawnego współdziałania w zakresie reagowania obronnego i zarządzania kryzysowego. Burmistrz Białej Piskiej, pozamilitarne przygotowania obronne realizuje przy pomocy jednostek organizacyjnych, na które nałożono zadania obronne.

Przedsięwzięcia obronne w 2024 roku wykonano zgodnie z planem zamierzeń obronnych i wytycznymi w tym zakresie.

I. W 2024 roku zrealizowano następujące przedsięwzięcia obronne:

1. Przygotowano i sprawnie przeprowadzono kwalifikację wojskową mieszkańców gminy Biała Piska objętych rejestracją;
2. Opracowano plany oraz zbiorcze wykazy świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji na obszarze gminy;
3. Dokonano oceny realizacji zadań obronnych w gminie za 2023 rok w ramach opracowanego „Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego za rok 2023”;
4. Sprawdzono obieg informacji poprzez system stałych dyżurów w ramach treningu gminnego;
5. Aktualizowano plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Biała Piska w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
6. Zaktualizowano Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Biała Piska;
7. Zaktualizowano Instrukcję Stałego Dyżuru Burmistrza Białej Piskiej;
8. Zaktualizowano Instrukcję Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Białej Piskiej w Stałej Siedzibie oraz w Zapasowym Miejscu Pracy.

II. Główny wysiłek w przygotowaniach obronnych w 2025 roku skupiony będzie na:

1. Sprawnym, rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej;
2. Aktualizacji Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Biała Piska;
3. Zorganizowaniu szkolenia i treningu dla służby stałego dyżuru;

4. Przeprowadzeniu ćwiczenia obronnego.

III. Pozamilitarne przygotowania obronne Burmistrza Białej Piskiej w 2025 roku:

1. Włączenie kadry kierowniczej Urzędu oraz pracowników merytorycznych do udziału w ćwiczeniach własnych lub szczebla wyższego (powiatu, województwa) zgodnie z zaplanowanymi przedsięwzięcia zamierzeń obronnych i planem szkolenia;
2. Przygotowanie zespołów zadaniowych do wykonywania zadań na potrzeby funkcjonowania organów administracji publicznej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
3. Współdziałanie w organizacji i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej na administrowanym terenie oraz prowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej;
4. Prowadzenie analizy potrzeb kadrowych, a następnie występowanie do właściwego komendanta wojskowego centrum rekrutacji w sprawach wyłączenia osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
5. Sprawdzenie funkcjonowania służby stałego dyżuru w ramach prowadzonych treningów lub ćwiczeń obronnych;
6. Współdziałanie w opracowywaniu sprawozdania z realizacji zadań obronnych w 2024 r. na potrzeby NKPPO;
7. Współdziałanie w uzupełnieniu/aktualizacji danych „Bazy sił i środków oraz ich dysponentów Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na potrzeby HNS Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
8. Wdrażanie Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Biała Piska.