

....., dnia r.

Osiedle Nr w Bialej Piskiej

Gmina Biała Piska

Rada Miejska w Bialej Piskiej

za pośrednictwem

Burmistrza Bialej Piskiej

WNIOSEK

o przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na realizację

ponownie uchwalonego wniosku / przedsięwzięcia *

w roku

Na podstawie art. 7a ust. 2 w związku z art. 5 ust. 1 w związku z art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 poz. 301 ze zm.) oraz Uchwały Nr / Ogólnego Zebrania Mieszkańców Osiedla z dnia r. w sprawie ponownie uchwalonego wniosku* / przedsięwzięcia* (*niepotrzebne skreślić*) przewidzianego do realizacji w ramach funduszu sołeckiego w roku wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu na rok realizacji następujących przedsięwzięć w ramach **funduszu sołeckiego**:

Nazwa przedsięwzięcia Nr:	Oszacowanie kosztów
	 zł
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia.	

Nazwa przedsięwzięcia Nr:	Oszacowanie kosztów
	 zł
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia.	

Nazwa przedsięwzięcia Nr:	Oszacowanie kosztów
	 zł
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia.	

Nazwa przedsięwzięcia Nr:	Oszacowanie kosztów
	 zł
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia.	

Nazwa przedsięwzięcia Nr:	Oszacowanie kosztów
	 zł
Uzasadnienie przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia.	

Szacowane łączne wydatki na realizację wyżej wymienionych przedsięwzięć wynoszą:	 zł
---	----------

Wydatki zostały oszacowane na podstawie:

.....
.....

Czy zadanie będzie realizowane z inną jednostką pomocniczą:

NIE

TAK - z,
nr przedsięwzięcia

Załączniki do wniosku:

1. Protokół z zebrania z dnia
2. Lista obecnych na zebraniu w dniu
3. Szacowanie kosztów.

Przewodniczący Zarządu Osiedla.....

.....
/czytelny podpis lub podpis z pieczętą/

Pouczenie:

Zgodnie z art. 5 ustawy o funduszu soleckim (Dz.U. z 2014 poz. 301 ze zm.):

1. Warunkiem przyznania w danym roku budżetowym środków z funduszu jest złożenie do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) przez sołectwo wniosku.
2. Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa.
3. Wniosek powinien zawierać wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków określonych dla danego sołectwa na podstawie informacji, o której mowa w art. 3 ust. 2, wraz z oszacowaniem ich kosztów i uzasadnieniem.
4. W terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy wniosek, sołtys przekazuje wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta) wniosek celem uwzględnienia go w projekcie budżetu gminy.
5. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku odrzuca cały wniosek albo poszczególne przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia w nim zawarte, jeżeli nie spełniają warunków określonych w ust. 2-4 lub w art. 2 ust. 6 lub 7, jednocześnie informując o tym sołtysa.
6. Sołtys może w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5, podtrzymać wniosek albo przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia w nim zawarte niespełniające warunków określonych w ust. 2-4 lub w art. 2 ust. 6 lub 7, kierując wniosek do rady gminy za pośrednictwem wójta (burmistrza, prezydenta miasta).
7. W przypadku gdy wniosek albo przedsięwzięcie zostały odrzucone przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) z powodu niespełnienia warunków określonych w ust. 2 lub 3 lub w art. 2 ust. 6 lub 7, zebranie wiejskie może ponownie uchwalić odpowiednio wniosek albo przedsięwzięcie.
8. Sołtys, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5, przekazuje radzie gminy za pośrednictwem wójta (burmistrza, prezydenta miasta) wniosek albo przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia ponownie uchwalone przez zebranie wiejskie.
9. W przypadku podtrzymania wniosku albo przedsięwzięcia lub przedsięwzięć przez sołtysa, rada gminy rozpatruje ten wniosek albo przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania. Rada gminy odrzuca wniosek albo przedsięwzięcie niespełniające warunków określonych w ust. 2-4 lub w art. 2 ust. 6 lub 7 lub podtrzymane po terminie, o którym mowa w ust. 6. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) związany jest rozstrzygnięciem rady gminy.
10. W przypadku ponownie uchwalonego wniosku albo przedsięwzięcia lub przedsięwzięć, rada gminy rozpatruje ten wniosek w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania. Rada gminy odrzuca wniosek albo przedsięwzięcie lub przedsięwzięcia niespełniające warunków określonych w ust. 2 lub 3 lub w art. 2 ust. 6 lub 7 lub przekazane po terminie, o którym mowa w ust. 8. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) związany jest rozstrzygnięciem rady gminy.

W przypadku odrzucenia wniosku przez radę, sołectwo traci środki z funduszu sołeckiego na dany rok.

Zgodnie z art. 7 ustawy o funduszu soleckim:

1. W trakcie roku budżetowego, jednakże nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok i nie później niż do dnia 31 października danego roku budżetowego, sołectwo może złożyć do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach funduszu.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662):

1. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;

- 3a) działalności w zakresie telekomunikacji;
- 4) lokalnego transportu zbiorowego;
- 5) ochrony zdrowia;
- 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;
- 6a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego;
- 8) edukacji publicznej;
- 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
- 11) targowisk i hal targowych;
- 12) zieleni gminnej i zadrzewień;
- 13) cmentarzy gminnych;
- 14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;
- 15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;
- 16) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;
- 17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;
- 18) promocji gminy;
- 19) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 20) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.